



Bezpośrednia Pomoc Niepełnosprawnym
ul. Domaniewska 50A 02-672 Warszawa
Tel: (022) 266 82 36 Kom: 666 324 328
Tel/fax: (022) 266 82 94
E-mail: wniosek@fundacjaavalon.pl

REGULAMIN PROGRAMU BEZPOŚREDNIEJ POMOCY FINANSOWEJ W RAMACH ŚWIADCZENIA POMOCY SPOŁECZNEJ PRZEZ FUNDACJĘ AVALON BEZPOŚREDNIA POMOC NIEPEŁNOSPRAWNYM

§1 Definicje:

Fundacja - Fundacja Avalon – Bezpośrednia Pomoc Niepełnosprawnym z siedzibą w Warszawie, wpisana do KRS przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy pod nr: 0000270809, NIP: 9522021000, REGON: 140815890 adres ul. Żegańska 21/23, reprezentowana przez Sebastiana Luty, działającego jako Prezes Zarządu.

Beneficjent - osoba fizyczna, która zawarła z Fundacją – lub na rzecz, której zostało zawarte – Porozumienie dotyczące współpracy w zakresie założenia i prowadzenia Subkonta do gromadzenia środków finansowych.

Reprezentant – osoba wskazana w Porozumieniu, która działa w imieniu Beneficjenta i posiada pełną decyzyjność w obrębie subkonta.

Upoważniony - osoba(y) wskazana w Porozumieniu, która działa w imieniu Beneficjenta wyłącznie w zakresach uzyskiwania informacji o operacjach i stanie subkonta oraz/lub podpisywania i składania wniosków o dofinansowanie.

Subkonto - usługa, w ramach której Fundacja wyodrębnia środki finansowe na rzecz konkretnego Beneficjenta w ramach ogólnego konta bankowego, zgodnie z wolą Darczyńcy.

Program – PROGRAM BEZPOŚREDNIEJ POMOCY FINANSOWEJ W RAMACH ŚWIADCZENIA POMOCY SPOŁECZNEJ PRZEZ FUNDACJĘ AVALON BEZPOŚREDNIA POMOC NIEPEŁNOSPRAWNYM.

Panel Logowania – serwis internetowy udostępniany przez Fundację, w momencie podpisania Porozumienia i utworzenia subkonta dla osoby z niepełnosprawnością lub przewlekle chorej. Zapewnia dostęp do historii operacji (wypłat i wpłat darowizn, 1,5%), stanu subkonta, materiałów edukacyjnych i formularzy, aktualnych informacji dotyczących subkonta oraz umożliwia zawnioskowanie o dofinansowanie.

§2 Przepisy ogólne:

1. Organizatorem Programu Bezpośrednia Pomoc Finansowa jest Fundacja. Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych, określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w zakresie opieki zdrowotnej i pomocy społecznej.
2. Zasady Programu określa niniejszy Regulamin.
3. Celem Programu jest realizacja celu pożytku publicznego w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych, pomocy w trudnej sytuacji życiowej, jaką jest walka z niepełnosprawnością i/lub przewlekłą chorobą i działalności charytatywnej.
4. **Program obowiązuje od dnia 01.09.2026 r. na czas nieokreślony.** Fundacja jest uprawniona do skrócenia czasu obowiązywania Programu bez podania przyczyn.

§3 Warunki udziału w Programie:

1. Podstawą uczestnictwa w Programie w ramach świadczenia pomocy społecznej jest przedstawienie przez beneficjenta lub opiekuna prawnego dokumentacji medycznej stwierdzającej niepełnosprawność lub przewlekłą chorobę beneficjenta.
2. Program przeznaczony jest wyłącznie dla **Beneficjentów, którzy posiadają aktywne subkonto w Fundacji przez co najmniej jeden rok kalendarzowy licząc od dnia założenia subkonta.**
3. Z programu nie można skorzystać w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia zawartego z Fundacją Porozumienia.

§4 Zasady obowiązujące w Programie:

1. W ramach Programu Bezpośrednia Pomoc Finansowa wysokość wypłaty środków ustalana jest przez Fundację na podstawie salda Subkonta w dniu złożenia przez osobę uprawnioną wniosku o wypłatę środków, z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - a. jeśli na Subkoncie zgromadzono od 100,00 zł do 10 000,00 zł (z wyłączeniem wpłat określonych w ust. 2., wypłacana jest kwota do 1000,00 zł, jednak nie mniej niż 100,00 zł),
 - b. jeśli na Subkoncie zgromadzona kwotę wyższą niż 10 000,00 zł (z wyłączeniem wpłat określonych w ust. 2., wypłacana jest kwota w wysokości 10% zgromadzonych środków.
2. Do wartości Bezpośredniej Pomocy Finansowej nie są wliczane środki pochodzące z darowizn rejestrowanych (celowych i ogólnych), a także ze zbiórek patronowanych i akcji kwestarskich.
3. Kwota Bezpośredniej Pomocy Finansowej wyliczana jest na podstawie wysokości stanu środków zgromadzonych na Subkoncie w dniu wypłaty wniosku oraz podlega weryfikacji przez Fundację

4. **Minimalna kwota wypłaty w ramach Programu wynosi 100,00 zł.**
5. Z Programu można skorzystać **nie częściej niż jeden raz w ciągu miesiąca kalendarzowego**, przy czym w przypadku nieskorzystania z możliwości wypłaty środków w ramach Bezpośredniej Pomocy Finansowej w danym miesiącu, nie ma możliwości kumulacji środków z kilku miesięcy. W szczególności nie ma możliwości w kolejnych miesiącach wypłaty więcej niż 10% lub więcej niż 1000,00 zł zgromadzonych środków na Subkoncie.
1. Fundacja nie wymaga od Beneficjentów przedstawienia dokumentacji potwierdzającej sytuację materialną - bytową.

§5 Zasady i sposób wypłaty środków w ramach Programu:

1. Wypłatę środków w ramach Programu na zasadach wskazanych powyżej poprzedza:
 - a. wypełnienie i złożenie w Fundacji (ul. Domaniewska 50A, 02-672 Warszawa) odrębnego druku wniosku o wypłatę w ramach Programu w formie papierowej wg aktualnie obowiązującego wzoru. Wzór wniosku stanowi załączniki Nr 1 do Regulaminu lub
 - b. Wypełnienie i przesłanie odrębnego formularza wniosku o wypłatę w ramach Programu elektronicznie, poprzez Panel Subkonta.
 - c. Pozytywne zaopiniowanie wniosku przez Fundację.
2. W przypadku złożenia więcej niż jednego Wniosku o Bezpośrednią Pomoc Finansową w danym miesiącu kalendarzowym, a także w przypadku gdy aktualny stan środków na Subkoncie na dzień wpływu wniosku nie spełnia wymogów minimalnych określonych w **§4 pkt. 3** i/lub błędnie został wypełniony formularz Wniosku o Bezpośrednią Pomoc Finansową, wniosek zostanie anulowany w całości i nie ma możliwości jego realizacji. Konieczne jest złożenie nowego Wniosku o Bezpośrednią Pomoc Finansową.
3. Błędnie wypełniony i złożony Wniosek o Bezpośrednią Pomoc Finansową nie może być uzupełniony listownie/mailowo/przez Panel Subkonta. Konieczne jest złożenie nowego wniosku w ramach Programu.
4. Wszelkie kwoty wypłacone w ramach Programu pomniejszają każdorazowo wysokość środków zgromadzonych na Subkoncie Beneficjenta.
5. Subkonto, na którym na dzień wpływu wniosku jest nałożone obostrzenie dotyczące wypłaty środków z subkonta na podstawie *Regulaminu gromadzenia i wydatkowania środków pieniężnych poprzez subkonta Beneficjentów w ramach działalności statutowej prowadzonej przez Fundację Avalon*, nie kwalifikuje się do skorzystania z Programu.

§ 6 Reklamacje

1. Reklamacje związane z Programem można złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając wiadomość na adres: wniosek@fundacjaavalon.pl lub

pisemnie na adres Fundacji:

ul. Domaniewska 50A, 02-672 Warszawa.

2. Fundacja rozpatrzy reklamację w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej otrzymania, informując składającego o jej wynikach.
3. Zaleca się, aby reklamacja oprócz merytorycznej treści zawierała co najmniej imię i nazwisko składającego oraz jego adres lub adres poczty internetowej, na który ma zostać przesyłana korespondencja.

§7 Postanowienia końcowe

1. Warunki Niniejszego Regulaminu mogą zostać zmienione przez Fundację w trakcie jego obowiązywania. Zmiany warunków Programu nie będą miały jednak wpływu na już nabyte przez Beneficjenta uprawnienia.
2. Pytania odnośnie Programu Bezpośrednia Pomoc Finansowa mogą być kierowane na adres poczty elektronicznej Fundacji wniosek@fundacjaavalon.pl
3. Informacje dotyczące założenia subkonta oraz jego obsługi znajdują się na stronie internetowej Fundacji Avalon <https://www.fundacjaavalon.pl/>

Warszawa, dnia 01.09.2026

Zarząd Fundacji

Załączniki:

Załącznik nr 1: v3_WNIOSEK O BEZPOŚREDNIĄ POMOC FINANSOWA

[v3_WNIOSEK O BEZPOŚREDNIĄ POMOC FINANSOWĄ.pdf](#)