

REGULAMIN REKRUTACJI SZKÓŁ DO UDZIAŁU W PROJEKCIE „Dojrzewanie bez barier.
Program edukacyjny dla młodzieży z niepełnosprawnościami rozwijający kompetencje
w obszarze zdrowia, bezpieczeństwa i relacji”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji szkół do udziału w projekcie „Dojrzewanie bez barier. Program edukacyjny dla młodzieży z niepełnosprawnościami rozwijający kompetencje w obszarze zdrowia, bezpieczeństwa i relacji”, realizowanym przez Fundację Avalon.
2. Organizatorem projektu „Dojrzewanie bez barier. Program edukacyjny dla młodzieży z niepełnosprawnościami rozwijający kompetencje w obszarze zdrowia, bezpieczeństwa i relacji” (dalej: „Projekt”) jest Fundacja Avalon Bezpośrednia Pomoc Niepełnosprawnym z siedzibą w Warszawie (KRS: 0000270809, NIP: 9522021000), zarejestrowana przy ul. Żegańskiej 21/23, 04-713 Warszawa, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Projekt dofinansowany jest ze środków budżetu państwa, przyznanych przez Ministra Edukacji w ramach programu „Kompas Młodego Obywatela”.
4. Projekt jest finansowany ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej.
5. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji oraz udziału szkół w działaniach realizowanych w ramach projektu.
6. Warsztaty dla uczennic i uczniów oraz szkolenia dla kadry pedagogicznej objęte niniejszym Regulaminem będą realizowane w okresie od 1 września do 11 grudnia 2026 r.
7. Udział szkół we wszystkich działaniach realizowanych w ramach projektu jest bezpłatny.

§ 2. Warunki uczestnictwa

1. Do udziału w projekcie mogą zgłaszać się wyłącznie:
 - a) szkoły specjalne;
 - b) szkoły integracyjne;

c) szkoły prowadzące oddziały integracyjne.

2. Warunkiem udziału w projekcie jest:

- a) przestanie zgłoszenia za pośrednictwem formularza rekrutacyjnego udostępnionego przez Fundację;
- b) zapewnienie udziału dwóch grup warsztatowych liczących minimum 8 uczestniczek i uczestników każda;
- c) zgłoszenie grup w jednej lub obu kategoriach wiekowych: a) 12–15 lat lub b) 15 lat i więcej;
- d) zapewnienie możliwości realizacji obu warsztatów tego samego dnia lub w dwóch następujących po sobie dniach;
- e) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za kontakt z Fundacją oraz organizację działań po stronie szkoły.

§ 3. Zasady rekrutacji

- 1. Rekrutacja prowadzona jest za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Fundację:
 - a) poprzez mailing kierowany do placówek edukacyjnych, zawierający link do formularza zgłoszeniowego;
 - b) poprzez informacje o projekcie i rekrutacji publikowane na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Fundacji. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie zgłaszają chęć uczestnictwa za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej Fundacji, po czym otrzymują drogą mailową formularz zgłoszeniowy.
- 2. Przestanie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem szkoły do udziału w projekcie.
- 3. Fundacja dokonuje weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym oraz zgodności z warunkami określonymi w niniejszym Regulaminie.

4. Informacja o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu szkoły do udziału w projekcie zostanie przekazana drogą mailową w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
5. Fundacja zastrzega sobie prawo do kontaktu ze szkołą w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym.
6. Fundacja zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszeń niespełniających warunków uczestnictwa określonych w § 2 Regulaminu.

§ 4. Organizacja warsztatów

1. Po zakwalifikowaniu szkoły do udziału w projekcie Fundacja skontaktuje się z osobą wskazaną w formularzu zgłoszeniowym w celu ustalenia szczegółów organizacyjnych.
2. Termin realizacji warsztatów zostanie ustalony indywidualnie pomiędzy Fundacją a szkołą.
3. Warsztaty będą realizowane w okresie od 1 września do 11 grudnia 2026 r.
4. Szkoła zobowiązuje się do zapewnienia warunków organizacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia warsztatów, w szczególności odpowiedniej sali do prowadzenia zajęć, obecności zgłoszonych grup oraz wsparcia organizacyjnego po stronie placówki.

§ 5. Szkolenia dla kadry pedagogicznej

1. Każda szkoła zakwalifikowana do udziału w projekcie może zgłosić chęć udziału kadry pedagogicznej w bezpłatnym szkoleniu realizowanym w jednej z następujących form:
 - a) szkoleniu stacjonarnym organizowanym w szkole,
 - b) webinarze realizowanym w formule online.
2. Wybór formy szkolenia następuje poprzez zaznaczenie odpowiedniej opcji w formularzu zgłoszeniowym.
3. Udział w szkoleniu jest dobrowolny i nie stanowi warunku udziału szkoły w projekcie.
4. W ramach projektu zaplanowano realizację 6 szkoleń stacjonarnych oraz 2 webinarów.

5. W przypadku wyboru udziału w webinarze Fundacja prześle osobie wskazanej do kontaktu w szkole link do formularza rejestracyjnego. Zadaniem szkoły jest przekazanie linku zainteresowanym członkiniom i członkom kadry. Każda osoba zainteresowana udziałem dokonuje indywidualnej rejestracji za pośrednictwem formularza.

6. Szczegółowe informacje dotyczące terminów i organizacji szkoleń oraz webinarów zostaną przekazane zakwalifikowanym szkołom drogą mailową.

§ 6. Materiały edukacyjne

1. Każda szkoła zakwalifikowana do udziału w projekcie otrzyma bezpłatny zestaw materiałów edukacyjnych obejmujący publikacje oraz inne pomoce dydaktyczne związane z tematyką projektu.
2. Rodzaj oraz liczba przekazywanych materiałów określa Fundacja.

§ 7. Rezygnacja z udziału oraz rozwiązanie współpracy

1. Szkoła zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Fundacji o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić lub uniemożliwić realizację działań projektowych.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie szkoła zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania o tym Fundacji drogą mailową.
3. Fundacja zastrzega sobie prawo do odstąpienia od współpracy ze szkołą przed realizacją działań projektowych, w szczególności w przypadku:
 - a) braku możliwości uzgodnienia terminu realizacji warsztatów;
 - b) braku współpracy organizacyjnej ze strony szkoły;
 - c) wielokrotnego przekładania ustaleń organizacyjnych lub niepotwierdzania wcześniej uzgodnionych terminów;
 - d) niespełnienia warunków uczestnictwa określonych w niniejszym Regulaminie;
 - e) podania nieprawdziwych informacji w formularzu zgłoszeniowym;
 - f) wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających prawidłową realizację projektu.

4. W przypadku rezygnacji szkoły lub rozwiązania współpracy przez Fundację wolne miejsce może zostać przyznane szkole znajdującej się na liście rezerwowej.

§ 8. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Fundacja Avalon Bezpośrednia Pomoc Niepełnosprawnym, ul. Żegańska 21/23, 04-713 Warszawa Kontakt z administratorem możliwy jest pod nr tel. 22 266 82 36 lub email: kontakt@fundacjaavalon.pl Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest za pomocą email: iodo@fundacjaavalon.pl.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w Projekcie.
3. Każdej osobie przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie, jeżeli będą one niezbędne do prawidłowej realizacji projektu lub będą wynikały z wymogów instytucji finansującej bądź zmian przepisów prawa.
3. O wszelkich zmianach Regulaminu Fundacja poinformuje uczestniczące szkoły drogą elektroniczną lub poprzez publikację aktualnej wersji Regulaminu.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo do odwołania rekrutacji, zmiany liczby szkół objętych projektem lub zakończenia rekrutacji na każdym etapie z przyczyn od niej niezależnych, w szczególności wynikających z decyzji instytucji finansującej, zmian organizacyjnych lub działania siły wyższej.
5. Przestanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Fundacja.