

## Jak założyć subkonto?

Założenie [subkonta](#) w Fundacji Avalon jest proste i szybkie.

Możesz wybrać jedną z trzech dróg:

- Wypełnij [formularz online](#)
- Wyślij skany bądź wyraźne zdjęcia dokumentów na adres [pomoc@fundacjaavalon.pl](mailto:pomoc@fundacjaavalon.pl), zgodnie z listą dostępną poniżej, a w dogodnym momencie dostarcz oryginały Porozumienia i Regulaminu na adres biura Fundacji.
- Dostarcz dokumenty bezpośrednio do biura Fundacji według poniższej instrukcji, opartej na następujących krokach:

### 1. Przeczytaj i podpisz *Porozumienie oraz Regulamin*

Porozumienie można wypełnić ręcznie lub elektronicznie korzystając z aktywnego formularza PDF, dostępnego poniżej.

[Porozumienie \(PDF, 0.2MB\)](#)

[Regulamin \(PDF, 0.1MB\)](#)

Pamiętaj, aby Porozumienie i Regulamin podpisać odręcznie lub świadomie złożonym tuszowym odciskiem palca beneficjenta poświadczonym przez reprezentanta, upoważnionego lub osobę trzecią. Przy odcisku należy wpisać imię i nazwisko beneficjenta wraz z podpisem osoby poświadczającej. Więcej na temat przeczytasz w artykule o tym [kto może zostać reprezentantem lub osobą upoważnioną przy subkoncie](#).

Porozumienie i Regulamin należy odesłać pocztą tradycyjną lub dostarczyć osobiście na adres:

Fundacja Avalon – Bezpośrednia Pomoc Niepełnosprawnym  
ul. Domaniewska 50A  
02-672 Warszawa

### 2. Dołącz skany lub kserokopie dokumentów

- dowolny dokument medyczny z rozpoznaniem schorzenia przewlekłego, np. ostatni wypis ze szpitala, zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia lub wynik badania,

- 
- orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli zostało wydane).

Fundacja może wymagać także, takich dokumentów jak:

- ksero/skan decyzji sądu o ubezwłasnowolnieniu lub aktu notarialnego o wyznaczeniu reprezentanta,
- ksero/skan akt urodzenia w przypadku innego nazwiska dziecka i rodzica.

Dla Twojego bezpieczeństwa każdy z powyższych dokumentów możesz przekreślić i opisać, że kopia powstała wyłącznie na potrzeby subkonta w Fundacji Avalon.

Wymienione powyżej dokumenty możesz dostarczyć osobiście, pocztą tradycyjną lub na adres [pomoc@fundacjaavalon.pl](mailto:pomoc@fundacjaavalon.pl).

## **GOTOWE!**

**Od momentu otrzymania kompletu wymaganych dokumentów Fundacja Avalon zakłada subkonto w około 3 dni robocze.** Potwierdzeniem założenia subkonta jest otrzymanie wiadomości mailowej z nadanym indywidualnym identyfikatorem składającym się z nazwiska i numeru subkonta. Od dnia otrzymania maila z nadanym numerem, subkonto jest już w pełni aktywne.

Podpisane przez Fundację Porozumienie i Regulamin otrzymasz mailowo. Dokumenty będą wygenerowane z systemu informatycznego Fundacji i podpisane cyfrowo przez pracownika Fundacji. Podpis cyfrowy, który będzie dołączony do dokumentów, jest certyfikowany i równoznaczny z odręcznie złożonym podpisem – jest mu równy, co do wartości prawnej.



**Masz pytania? Skontaktuj się z nami!**

tel: (22) 266 82 36

kom: 666 324 328

mail: [pomoc@fundacjaavalon.pl](mailto:pomoc@fundacjaavalon.pl)